

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA MEYER BORSA POST-LAUREA PER ATTIVITÀ DI STUDIO E RICERCA

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n° 53 dell'11.02.2016, per la raccolta ed elaborazione dati nell'ambito del progetto "La promozione della salute attraverso i nuovi media per la prevenzione dell'obesità in età prescolare", finanziato e promosso dal Ministero della Salute, che prevede un follow up per valutare la crescita e lo sviluppo neuropsicologico dei 550 bambini della coorte a 4 anni di età, è bandita una selezione per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 BORSA DI STUDIO annuale, prorogabile per un'ulteriore annualità, del valore, su base annua, di 20.000,00 (ventimila) Euro lordi compresi oneri a carico del progetto X18: "La promozione della salute attraverso i nuovi media per la prevenzione dell'obesità in età prescolare" (cdc 876). La borsa può essere prorogabile anche per un importo diverso in relazione all'attività necessaria per la conclusione del progetto.

Art. 1 – Oggetto della borsa

Il borsista è tenuto a svolgere in maniera continuativa attività di ricerca in conformità al progetto presentato e sotto la guida della Responsabile del progetto stesso, incaricata di sovrintendere ad esso. In particolare il borsista dovrà svolgere le seguenti attività:

- Invitare i genitori di tutti i soggetti reclutati nella coorte (550 bambini) a compilare un questionario cartaceo o online e aiutarli nella compilazione tramite colloquio/intervista telefonica
- Fissare un appuntamento per i genitori e il bambino presso l'AOU Meyer o l'Ospedale Santa Maria Annunziata in momento congruo a seconda della disponibilità di spazi ambulatoriali (pomeriggio giorni feriali e sabato mattina e pomeriggio) e secondo le esigenze dei genitori
- Accogliere il bambino e i genitori, spiegare il progetto, consegnare l'informativa e il modulo per il consenso
- Misurare peso, altezza, circonferenza addominale, collo e fianchi del bambino e peso e altezza della madre;
- Misurare la pressione arteriosa
- Consegnare gli accelerometri per valutare l'attività fisica del bambino nella settimana successiva alla visita e spiegarne il funzionamento
- Ritirare gli accelerometri e valutare il diario che li accompagna
- Inserire tutti i dati relativi al bambino, in particolare i dati del questionario, diario, misurazioni, e risultati dei tests neuropsicologici in un data-set ad hoc
- Effettuare delle riunioni per coordinare lo studio a livello nazionale
- Stilare con gli altri centri delle newsletter per il ritorno delle informazioni ai genitori e aggiornare il sito del progetto.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono accedere al concorso per il suddetto progetto di ricerca i candidati in possesso di:

- Laurea in Assistenza Sanitaria
- Iscrizione all'Albo Professionale
- Esperienza documentata in conduzione/supervisione di studi clinici collaborativi epidemiologici e gestione di archivi
- Buone capacità relazionali, in particolare con i genitori
- Buona comprensione di inglese scritto

La borsa non è cumulabile con altre borse a qualsiasi titolo conferite, né con stipendi derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato.

Art. 3 - Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta libera, dovrà essere inviata alla Responsabile S.O.C. Risorse Umane – Viale Pieraccini, 24 - 50139 - FIRENZE, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il giorno **7 MARZO 2016**. Farà fede il timbro postale. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da mancate, tardive o inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nella domanda il concorrente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza ed il domicilio eletto ai fini del concorso, il proprio recapito telefonico;
- il titolo di studio conseguito, la data, la sede del conseguimento e la votazione riportata nell'esame finale di laurea;
- il possesso di tutti i requisiti di ammissione nel dettaglio elencati all'art. 2;
- di aver/non aver riportato condanne penali.

Tutte le dichiarazioni rese in sede di domanda dovranno essere redatte sotto forma di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione con produzione di fotocopia di un documento d'identità.

Il concorrente dovrà inoltre allegare alla domanda un curriculum vitae et studiorum nonché ogni altro titolo o attestato ritenuto utile. Le pubblicazioni in estenso dovranno essere esibite in copia conforme. La domanda dovrà essere sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso, non autenticata ai sensi dell'art. 3, p. 5, della L. 127/97.

Non è consentito aggiungere dopo il termine di scadenza fissato alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

Art. 4 - Procedure per la selezione

La Commissione giudicatrice della selezione, nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, sarà composta dal Dirigente Medico della Direzione Sanitaria responsabile del progetto di ricerca con funzioni di Presidente e da altri due membri scelti tra dipendenti appartenenti al ruolo sanitario iscritti nel ruolo nominativo della Regione Toscana o dipendenti dell'Università degli Studi di Firenze oltre ad un dipendente amministrativo come Segretario.

La Commissione giudicatrice terrà conto dei titoli, considerando l'attitudine allo svolgimento dei compiti di ricerca scientifica generali e inerenti lo studio oggetto del bando.

La Commissione dispone fino ad un massimo di cento punti attribuibili come segue:

- Colloquio: fino a punti 50, con una soglia di idoneità di 26/50
- Titoli: fino a punti 30

Il punteggio dei titoli posseduti viene così ripartito:

Titoli accademici e di studio: max 10 punti; pubblicazioni e titoli scientifici: max 5 punti; Curriculum formativo e professionale: max 15 punti.

La valutazione dei titoli verrà effettuata prima del colloquio.

La data del colloquio è fissata alle ore **10.00** del giorno **17 MARZO 2016** presso la sede Amministrativa dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer – **2° piano stanza Revisori** – V.le Pieraccini n. 24 - 50139 - Firenze. Tale indicazione vale a tutti gli effetti come notifica di convocazione per tutti coloro che avranno inoltrato domanda di partecipazione entro la data prevista e ai quali non è stata comunicata l'esclusione tramite posta elettronica all'indirizzo mail indicato nella domanda. Verrà considerato rinunciatario colui che non si presenta nel giorno, orario e sede previsti.

Art. 5 - Assegnazione della borsa di studio ed eventuale revoca

Al vincitore sarà data comunicazione del conferimento della borsa a mezzo chiamata telefonica, a seguito della quale dovrà recarsi presso la S.O.C. Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer in Viale Pieraccini, 24 – 50139 - Firenze, per la firma della dichiarazione di accettazione corredata dalla documentazione prevista, dopo la presentazione dei documenti di rito e l'accertamento dei requisiti prescritti.

Il titolare della borsa dovrà dare inizio agli studi nel più breve tempo possibile, compatibilmente con le procedure necessarie, e continuarli regolarmente ed ininterrottamente per la durata prevista di dodici mesi. La borsa, del valore di 20.000,00 Euro lordi compresi oneri interamente a carico del finanziamento sopra citato, sarà erogata mensilmente, la prima rata dopo un mese dall'inizio dell'attività e l'ultima al termine dell'attività stessa, previa presentazione di apposita dichiarazione da parte del Responsabile scientifico del progetto di ricerca, attestante il regolare svolgimento dell'attività prevista. A tal fine il borsista dovrà presentare al Responsabile della ricerca una relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti.

La Borsa di studio potrà essere revocata nel caso in cui l'assegnatario, senza giustificato motivo, non persegua regolarmente ed ininterrottamente per tutta la durata della Borsa, l'attività iniziata o si renda responsabile di gravi e ripetute negligenze.

La graduatoria risultante dalla selezione potrà essere utilizzata per tutta la durata della borsa e a insindacabile giudizio del Direttore Generale, per l'assegnazione di ulteriori borse di analogo contenuto o con oggetti simili che necessitino di identici requisiti di accesso.

Art. 6 - Pubblicizzazione del bando

Il testo del presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda www.meyer.it per 20 giorni e trasmesso all'Università degli Studi di Firenze per adeguata diffusione.

Art. 7 – Trattamento fiscale

Il godimento della borsa di cui al presente bando non integra un rapporto di lavoro essendo finalizzato alla sola formazione del borsista.

La Borsa non dà luogo a trattamenti previdenziali ed assistenziali, né a valutazioni o a riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

La Borsa, in relazione alle attuali disposizioni fiscali, è corrisposta per l'importo prestabilito, comprensivo dell'Imposta Regionale per le Attività Produttive, dedotta la quale è attualmente assimilata ai redditi da lavoro dipendente (art. 47 del D.P.R. 22.12.1986 n° 917 e successive modifiche ed integrazioni) e, come tale, è soggetta a tassazione I.R.P.E.F con ritenuta alla fonte a titolo di acconto ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. n° 600/1973.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del Regolamento Aziendale saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del suddetto Regolamento.

Art. 9 – Norma finale

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o annullare il presente bando senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Firenze, 15.02.2016

Il Direttore Generale
(dr. Alberto Zanobini)